



KETENTUAN UNGGAH BERKAS

Ketentuan unggah berkas:

1. Calon mahasiswa baru mengunggah file pada menu **Upload Berkas** pada laman <https://regonline.undip.ac.id/>
2. File dalam format pdf, berupa scan atau foto **dari berkas aslinya**
3. Besar kapasitas maksimal file yang diunggah harus sesuai ketentuan

FILE YANG DIUNGAH

1. **Berkas UKT** (bagi calon mahasiswa yang memilih UKT Golongan Lainnya)

Formulir 1 s.d. 4 terdiri atas:

- Form 1 Surat pernyataan penghasilan (Untuk yang bekerja di sektor informal)
- Form 2 Surat Rekomendasi 3 Tetangga terdekat (bukan sanak keluarga)
- Form 3 Formulir data calon mahasiswa dan data pekerjaan, penghasilan, pengeluaran orang tua serta data keluarga yang ditandatangani oleh orang tua/wali
- Form 4 Surat Pernyataan Orang Tua/ Wali tentang Kebenaran Data dan Kesanggupan Menerima Keputusan, Kesiadaan membayar UKT dan kesiadaan dilakukan pemeriksaan data lapangan

Dokumen pendukung

- 1) Slip gaji orang tua (ayah dan ibu, atau wali) yang bekerja di sektor formal, atau Surat Pernyataan Penghasilan (Untuk yang bekerja di sektor informal) (Form 1);
- 2) Fotocopy rekening listrik rumah/tempat tinggal orang tua/wali, tiga bulan terakhir;
- 3) Fotocopy rekening telepon rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir (apabila memiliki);
- 4) Fotocopy rekening air rumah/tempat tinggal orang tua/wali tiga bulan terakhir (apabila memiliki);
- 5) Fotocopy Kartu Keluarga dan KTP orang tua/wali yang masih berlaku;
- 6) Foto rumah dari luar dan dari dalam;
- 7) Fotocopy semua PBB kepemilikan rumah/ tanah;
- 8) Fotocopy semua STNK kepemilikan kendaraan bermotor;
- 9) Fotocopy SPT orang pribadi tahun 2024 dan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) (apabila memiliki);
- 10) Fotocopy SPT badan tahun 2024 (apabila memiliki);

- 11) Fotocopy kartu pembayaran SPP ketika SMA/SMK Kelas XII (apabila memiliki);
- 12) Surat Keterangan dari Kepala Sekolah yang menjelaskan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang seharusnya dibayar dan besaran biaya Uang Pangkal/Uang Gedung yang dibayarkan semasa SMA/SMK;
- 13) Fotocopy Surat Perjanjian Hutang-Piutang (apabila memiliki);
- 14) Fotocopy Surat Ijin Usaha (apabila memiliki).

2. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Kartu Keluarga (KK) atau Surat Keterangan Kependudukan Pengganti KTP

3. Scan/fotocopy rapor SMA/SMK semester 1 s.d 5

4. Hasil pemeriksaan kesehatan dan surat pernyataan pemeriksaan hasil kesehatan

5. Berkas Registrasi

- a. Formulir registrasi *online* yang sudah ditandatangani
- b. Pernyataan kesanggupan mentaati peraturan Undip yang sudah ditandatangani
- c. Ijazah/ Surat Keterangan Lulus (SKL)

6. Foto

- a. Mengenakan jas hitam, dengan kemeja berwarna putih
- b. Bagi yang berhijab, hijab berwarna hitam
- c. Background berwarna merah
- d. *File* dalam format .jpg
- e. Ukuran 3x4 dan besar file maksimal 500 KB
- f. Posisi badan dan wajah menghadap lurus ke depan
- g. Harus berorientasi portrait